

O SERVIÇO SOCIAL DO TRANSPORTE (SEST) E O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM DO TRANSPORTE (SENAT), inscritos no CNPJ/MF sob o nº 73.471.989/0001-95 e 73.471.963/0001-47, por meio do **DEPARTAMENTO EXECUTIVO**, tornam pública a abertura de inscrições para o Processo Seletivo de Recrutamento e Seleção de Pessoal, na forma estabelecida neste Comunicado.

1. FINALIDADE DO PROCESSO SELETIVO:

- 1.1. Este processo seletivo destina-se a seleção de profissionais para preenchimento de vagas conforme a necessidade do SEST SENAT. O processo constará de etapas eliminatórias e classificatórias.
- 1.2. O prazo de validade deste processo seletivo será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de publicação do resultado final do processo seletivo, divulgado no endereço eletrônico: www.sestsenat.org.br/vagas.
- 1.3. Os candidatos aprovados poderão ser convocados a assumir o cargo dentro do prazo de vigência do processo seletivo, respeitada a ordem de classificação.
- 1.4. Os processos seletivos promovidos pelo SEST SENAT são orientados pelo **Manual do Candidato**, disponível no endereço eletrônico: https://www.sestsenat.org.br/vagas.
- 1.5. O processo seletivo será regido por este Comunicado, por seus Anexos, com eventuais atualizações/retificações, e sua execução caberá à Coordenação de Recursos Humanos do Departamento Executivo do SEST SENAT.

2. DOS CARGOS, DAS VAGAS E DOS SALÁRIOS OFERECIDOS

2.1. O Processo Seletivo destina-se ao provimento de vagas para contratação de profissionais para os cargos a serem mencionados na tabela abaixo:

CARGO	FORMA DE SALÁRIO/ CONTRATAÇÃO CARGA HORÁRI		BENEFÍCIOS		
INSTRUTOR SENAT (TRÂNSITO)	Contrato por tempo INDETERMINADO, de acordo com a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).	Informações descritas no Anexo II e III do Comunicado.	Atendimentos oferecidos nas Unidades Operacionais, tais como: atendimento odontológico, psicológico, fisioterápico e nutricional, vale-transporte (conforme previsto na legislação vigente para aqueles que optarem). Vale alimentação e/ou refeição para vagas com carga horária de 44h semanais. Demais serviços oferecidos pelas Unidades Operacionais extensivos ao colaborador e seus dependentes. Seguro de vida. Plano de saúde (com coparticipação). Mensalidade do empregado custeada pela empresa e mensalidade do(s) dependente(s) custeada pelo empregado.		

2.2. A escala e horário de trabalho serão informadas pelo Departamento Executivo ao candidato aprovado no ato da convocação, cabendo ao candidato informar sua disponibilidade para o horário estabelecido. O candidato que optar por não assumir a vaga devido à escala de trabalho será desclassificado do processo seletivo.



ANEXO I - CRONOGRAMA

ЕТАРА	DATAS PREVISTAS	
Período de Inscrição	14/12 a 21/12/2021	
Convocação Para Prova Objetiva On-line	10/01 a 18/01/2022	
Aplicação da Prova Objetiva On-line	10/01 a 18/01/2022	
Publicação do Resultado Preliminar da Prova Objetiva On-line	10/01 a 18/01/2022	
Publicação do Resultado da Prova Objetiva On-line (se houver alteração)	10/01 a 18/01/2022	
Publicação do Resultado Preliminar da Análise Documental	19/01 a 25/01/2022	
Publicação do Resultado da Análise Documental (se houver alteração)	19/01 a 25/01/2022	
Convocação para Prova Discursiva	26/01 a 02/02/2022	
Aplicação da Prova Discursiva	26/01 a 02/02/2022	
Publicação do Resultado Preliminar da Prova Discursiva	26/01 a 02/02/2022	
Publicação do Resultado da Prova Discursiva (se houver alteração)	26/01 a 02/02/2022	
Convocação para Entrevista On-line	03/02 a 10/02/2022	
Aplicação da Entrevista On-line	03/02 a 10/02/2022	
Publicação do Resultado Final do Processo Seletivo	Até 18/02/2022	

^{*} O cronograma estabelece datas previstas, que serão publicadas de forma oficial no Portal www.sestsenat.org.br/vagas, no decorrer do processo seletivo, podendo o cronograma sofrer alterações conforme necessidade da Gerência Executiva de Recursos Humanos, sendo obrigação do candidato acompanhar as publicações referentes ao processo seletivo quando divulgadas.

^{*} Após a publicação dos resultados preliminares, os candidatos terão até 24h para requerer esclarecimentos, conforme o item 12.2 do respectivo Manual do Candidato.



ANEXO II – VAGAS DISPONÍVEIS

DO OBJETO

Este Comunicado tem por objeto a seleção de profissionais para o cargo **Instrutor Senat (Trânsito)**, por meio de Processo Seletivo para atuar na Unidade do SEST SENAT, conforme listado abaixo:

CÓDIGO DA VAGA	LOCAL - UF	ENDEREÇO/CEP	Nº DE VAGAS	SALÁRIO
1801/21	Unidade de São Luís/MA	Avenida João Pessoa 242 Jordoa São Luís MA - 65041645	01	R\$ 3.541,01



ANEXO III – DADOS DA VAGA

Carga Horária: 44h (quarenta e quatro horas semanais)

Sumário da vaga: Responsável por mediar o processo de aprendizagem do aluno nas ações de Desenvolvimento Profissional realizadas pela Unidade Operacional (cursos, palestras e seminários).

REQUISITOS NECESSÁRIOS (OBRIGATÓRIOS):

ESCOLARIDADE:

GRADUAÇÃO COMPLETA.

A comprovação dos requisitos necessários solicitados deverá ser demonstrada por:

- a) Diploma/Certificado devidamente expedido por instituição reconhecida pelo MEC) e/ou;
- b) Declaração de conclusão de curso, acompanhado de histórico escolar, ambos devidamente assinados e carimbados (somente para o período de no máximo 180 dias da conclusão de grau).

CURSO DE CAPACITAÇÃO DE INSTRUTOR DE TRÂNSITO - 180H (reconhecido pelo CONTRAN).

A comprovação dos requisitos necessários solicitados deverá ser demonstrada por:

a) Cópia de Diploma/Certificado do curso (válido).

NO MÍNIMO UM DOS CURSOS ESPECIALIZADOS LISTADOS: CONDUTORES DE VEÍCULOS DE TRANSPORTE COLETIVO DE PASSAGEIROS, TRANSPORTE DE PRODUTOS PERIGOSOS, TRANSPORTE ESCOLAR, TRANSPORTE DE EMERGÊNCIA E TRANSPORTE DE CARGAS INDIVISÍVEIS, EMITIDOS POR INSTITUIÇÃO CREDENCIADA PELO ÓRGÃO EXECUTIVO DE TRÂNSITO DO ESTADO OU DISTRITO FEDERAL.

A comprovação dos requisitos necessários solicitados deverá ser demonstrada por:

a) Cópia de Diploma/Certificado do curso (válido).

CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO (CNH) VÁLIDA - CATEGORIA D OU E (NO MÍNIMO 01 ANO NA CATEGORIA).

A comprovação dos requisitos necessários solicitados deverá ser demonstrada por:

a) Cópia da CNH (válida).

EXPERIÊNCIA:

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL COMPROVADA EM ATIVIDADES DE TREINAMENTO.

COMPROVAÇÃO: As comprovações deverão ser explicitamente relacionadas às atividades solicitadas nos requisitos mínimos exigidos, sob pena de reprovação dos documentos expostos. A comprovação das experiências profissionais solicitadas deverá ser demonstrada por:

- a) Declaração do empregador, contendo CNPJ do emitente, carimbo e assinatura, que informe o período de início e fim, se for o caso, e a espécie do serviço realizado, bem como a descrição das atividades desenvolvidas;
- b) Ou cópia de Carteira de Trabalho e Previdência Social CTPS ou captura de tela da CTPS digital, contendo a parte de identificação e o registro do empregador, demonstrando explicitamente a relação com o cargo almejado (somente se o registro em CTPS tiver nomenclatura correlata ao exigido no Processo Seletivo)
- c) Ou cópia do contrato de prestação de serviços ou do recibo de pagamento autônomo (RPA) especificando as atividades exercidas nos serviços prestados, acrescida do item "b", caso o cargo não seja suficiente para comprovar a experiência.

CURRÍCULO ATUALIZADO.

REQUISITOS DESEJÁVEIS:

- Experiência em ministrar palestras.
- Cursando Pós-Graduação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

LÍNGUA PORTUGUESA (Comum a todos os cargos):

Compreensão e interpretação de texto. Ortografia oficial. Novo acordo ortográfico. Acentuação gráfica. Pontuação. Emprego das classes de palavras. Significação literal e contextual das palavras. Sintaxe de concordância e regência. Concordância verbal e nominal.



INFORMÁTICA (Comum a todos os cargos):

Internet e Pacote Office.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

A relação professor x aluno. Código de Trânsito. Cursos exigidos pelo DETRAN. Didática da Prática de Direção. Direção Defensiva. Elaboração de Plano de Aula. Lei 12.302/10 – Regulamento a Profissão de Instrutor de Trânsito. Noções didático-pedagógicas. Prevenção de Acidentes e Primeiros Socorros. Proteção ao Meio Ambiente e Cidadania. Recursos instrucionais. Resolução 168 do CONTRAN e alterações. Técnicas de avaliação de resultados de treinamento. Treinamento e Desenvolvimento. Serviços Sociais Autônomos. Conhecimentos comuns inerentes ao cargo.